



**НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

ПРОГРАМА

**дистанційного візиту експертної групи
під час проведення акредитаційної експертизи
з використанням технічних засобів відеозв'язку
за спеціальністю «102 Хімія» освітньо-наукової програми
«Біоорганічна хімія; нафтохімія і вуглехімія» (ID у ЄДЕБО 20766)
за третім рівнем вищої освіти (справа № 812/АС-21)
у Інституті біоорганічної хімії та нафтохімії імені В.П. Кухаря
Національної академії наук України
з 28 по 30 квітня 2021 року
(відповідно до наказу Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти
№ 829-Е від 12 квітня 2021 року)**

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, який фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у науковій установі (далі – НУ) під час проведення акредитаційної експертизи освітньо-наукової програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для НУ, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і НУ.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. НУ на час роботи експертної групи надає всі технічні можливості для роботи, використовуючи платформу ZOOM та погоджується з тим, що з метою уникнення суперечностей, всі зустрічі будуть фіксуватися за допомогою відеозапису. НУ забезпечує доступ членів фокус-груп та всіх стейкхолдерів до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi та реєстрацію відповідних учасників зустрічей на платформі ZOOM. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.2. Члени експертної групи забезпечують власний доступ до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi та реєстрацію експертів на платформі ZOOM. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Голова експертної групи забезпечує відеофіксацію відповідних зустрічей та несе особисту відповідальність за їх нерозповсюдження, окрім надання відповідних записів Національному агентству із забезпечення якості вищої освіти для проведення акредитаційної експертизи даної освітньої програми.

2.4. Всі учасники on-line зустрічей на базі платформи ZOOM зобов'язуються вмикати власні камери для ідентифікації як стейкголдерів, так, власне, і експертів.

2.5. НУ сприяє наданню екпертам фото/скан-копій студентських квитків чи інших документів, які підтверджують особу здобувачів як відповідних стейкголдерів. Експерти в свою чергу зобов'язуються не розповсюджувати дану інформацію, окрім як для розгляду даної акредитаційної експертизи.

2.6. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники НУ чи інші сторонні особи.

2.7. НУ забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі дистанційного візиту для кожної зустрічі, у погоджений час та використання ними платформи ZOOM. Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, якщо вони не запрошені на них відповідно до розкладу.

2.8. У розкладі дистанційного візиту передбачається резервна зустріч, на котру експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю процесу акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це НУ у прийнятні строки; НУ має вжити можливих заходів, аби забезпечити участь відповідної особи/осіб у резервній зустрічі.

2.9. НУ надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.10. Контактною особою від НУ з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньо-наукової програми, є гарант освітньо-наукової програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 –28.04.2021 р.		
09.15-9.30	Організаційна зустріч із гарантом освітньо-наукової програми (ОНП). Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи; гарант ОНП
09.30–10.10	Зустріч 1 із керівництвом Інституту біоорганічної хімії та нафтохімії ім. В.П. Кухаря Національної академії наук України	Члени експертної групи; гарант ОНП; представники керівництва ІБОНХ ім. В.П. Кухаря НАН України
10.10–10.30	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
10.30–11.10	Зустріч 2 із академічним персоналом, які залучені до викладання за ОНП	Члени експертної групи; гарант ОНП; наукові та/або науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст ОНП та долучені до викладання за ОНП
11.10–11.30	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
11.30–12.30	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти, відвідування навчального on-line заняття	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОНП «Хімія» (аспіранти 1-4 років навчання, по два аспіранти з кожного курсу навчання)
12.30–13.00	Підведення підсумків зустрічі 3	Члени експертної групи
13.00–14.00	Обідня перерва	

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
14.00–16.00	Огляд матеріально-технічної бази , яка використовується для реалізації ОНП	Члени експертної групи; гарант ОНП; представник наукової бібліотеки; представник Центру колективного користування науковим обладнанням; відділ матеріально-технічного та господарського забезпечення; представник аналітичної лабораторії.
16.00–16.20	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
16.20–17.00	Зустріч 4 із роботодавцями та зовнішніми стейкхолдерами	Члени експертної групи; роботодавці, залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості освіти за ОНП
17.00–17.30	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи
День 2 – 29.04.2021 р.		
09.00–09.20	Організаційна зустріч експертної групи	Члени експертної групи
09.20–10.00	Зустріч 5 із представниками ради молодих вчених ІБОНХ ім. В.П. Кухаря НАН України	Члени експертної групи; Голова Ради молодих учених; Члени Ради молодих учених ІБОНХ імені В.П. Кухаря (2-3 особи)
10.00–10.20	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
10.20–11.20	Зустріч 6 із адміністративним персоналом ІБОНХ ім. В.П. Кухаря НАН України	Члени експертної групи; керівники або представники структурних підрозділів: - відділ науково-організаційної роботи та інтелектуальної власності; - біоорганічна секція вченої ради; - нафтохімічна секція вченої ради; - вчений секретар спеціалізованої вченої ради; - представник профспілкового комітету Інституту.
11.20–11.40	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
11.40–12.20	Зустріч 7 із науковими керівниками дисертаційних робіт	Члени експертної групи; наукові керівники здобувачів, що навчаються за ОНП
12.20–12.30	Підведення підсумків зустрічі 7	
12.30–13.00	Зустріч 8 Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (<i>крім гаранта ОНП та керівництва ІБОНХ ім. В.П. Кухаря НАН України</i>)
13.00–14.00	Обідня перерва	
14.00–14.20	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	Члени експертної групи
14.20–15.00	Зустріч 9 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; начальник відділу кадрів; керівник відділу бухгалтерського обліку, звітності та планово-економічної діяльності; керівник служби охорони праці.
15.00–15.20	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
15.20–16.00	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
16.00–16.30	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; представники керівництва ІБОНХ ім. В.П. Кухаря НАН України
16.30–17.30	Робота з документацією, яка була надана за попереднім запитом	Члени експертної групи
День 3 – 30.04.2021 р.		
09.00–18.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи